


 Утверждаю
 Заведующая МБДОУ «Д/С№91»
 С.В. Камбулатова
 Приказ № 10 «П» от 15.02.2022г.

**План- график подготовки и проведения отчета по самообследованию
МБДОУ «Д/С№91» за 2021 год**

Мероприятие	Срок	Ответственный / исполнитель
1. Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям оценки		
1.1. Система управления организацией	04.03.2022	Заведующий
1.2. Образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса	04.03.2022	Заместитель заведующей по УВР
1.3. Внутренняя система оценки качества образования	01.03.2022 — 31.03.2022	Заместитель заведующей по УВР
1.4. Учебно-методическое обеспечение	03.03.2022	Заместитель заведующей по УВР
1.5. Библиотечно-информационное обеспечение	02.03.2022 — 31.03.2022	Рабочая группа
1.6. Материально-техническая база	01.03.2022 31.03.2022	Завхоз
2. Обсуждение полученной информации для аналитической части отчета по направлениям оценки		
1-я встреча	15.03.2022	Рабочая группа
2-я встреча	05.04.2022	Рабочая группа
3. Сбор информации для статистической части отчета по показателям	03.03.2022 — 15.03.2022	Заместитель заведующей по УВР
4. Обсуждение полученной информации для статистической части отчета по показателям		

1-я встреча	15.03.2022	Заместитель заведующей по УВР
2-я встреча	05.04.2022	Рабочая группа
5. Подготовка отчета		
5.1. Обсуждение черновика отчета	11.04.2022	Рабочая группа
5.2. Обсуждение черновика отчета – по необходимости	13.04.2022	
5.3. Сбор, анализ и утверждение отчета	14.03.2022	Заведующий
6. Рассмотрение отчета	15.04.2022	Заведующий
7. Утверждение отчета заведующим	18.04.2022	Заведующий
8. Направление отчета учредителю	19.04.2022	Заведующий
9. Размещение отчета на официальном сайте детского сада	19.04.2022	Заместитель заведующей по УВР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575843

Владелец Камбулатова Саидат Валихановна

Действителен с 15.04.2022 по 15.04.2023