

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: **Присмотр и уход**

Код по
базовому
(отраслевому)
перечню
11.025.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|---|--------------------------------|--|---------------|------------------|---|---------------|------------------|--------------------------------------|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | | единица измерения по ОКЕИ | На 01.01.2020 | На сентябрь 2020 | 2021 год (1-й год планового периода) | На 01.01.2020 | На сентябрь 2020 | 2021 год (1-й год планового периода) |
| | | | | формы обучения и формы реализации образовательных программ | Фактическая посещаемость детей | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 110250000 00000010 07101 | | | | очная | | Фактическая посещаемость детей | процент | 744 | 70,1 | 66,4 | 70,5 | |

Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей качества муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным процентов

10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги |
|------------------------------------|---|---|--|---|
| | | | | |

| | услуги | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | На 01.01.2020 | На сентябрь 2020 | 2021 год (1-й год планового периода) | | |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|--|-------|-------------------------|---------------------------|---------------|------------------|--------------------------------------|--------------|-----|
| | наименование показателя | наименование показателя | формы обучения и формы реализации и образовательных программ | номер | | | | | | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 110250000000000000001007101 | | | | очная | | Число обучающихся | человек | 792 | 134 | 134 | 134 |

Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема муниципальной услуги, при котором муниципальное задание считается выполненным процентам

10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование |
|---------------|----------------------------|------------|-------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация г. Махачкалы | 01.10.2018 | №1268 | «О внесении изменений в постановление Администрации г. Махачкалы от 30 июня 2015 г. №3297» |
| Постановление | Администрация г. Махачкалы | 30.06.2015 | №3297 | «Об утверждении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОУ, школах-садах г. Махачкалы» |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Рособнадзора от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Постановление Правительства РФ от 26.02.2014 №151 (ред. от 31.12.2016) "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 1 октября 2018 года №1268 «Об внесении изменений в постановление Администрации г. Махачкалы от 30 июня 2015 г. №3297»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 19 мая 2017 года №742 «Об утверждении денежных норм на питание детей в образовательных учреждениях»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 4 мая 2017 года №632 «Об утверждении муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательную учреждение, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» и внесении изменений в постановление Администрации городского округа Махачкалы от 30.06.2016г. №1296»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 4 мая 2017 года №631 «Об утверждении муниципальной программы дошкольного образования»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 20 февраля 2017 года №191 «Об утверждении муниципальной программы с внутригородским делением «город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи»;
- Постановление Администрации городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» от 30 июня 2016 года №1296 «Об утверждении Административного регламента Управления образования муниципального образования «город Махачкалы»;

- Постановление Администрации города Махачкалы от 2 октябр 2015 года №4369 «О внесении изменений в постановление Администрации г. Махачкалы от 30 июня 2015г. №3297 «Об утверждении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, школах-садах г. Махачкалы;
- Постановление Администрации г. Махачкалы от 30 июня 2015 года №3297 «Об утверждении платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОУ, школах-садах г. Махачкалы»;
- Закон Республики Дагестан «Об образовании в Республике Дагестан» от 16 июня 2014 года №48 (с изменениями на 10.04.2017);
- Постановление Республики Дагестан от 20 мая 2009 года №142 «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в Республике Дагестан, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--|
| 1 Размещение информации на стенде Учреждения | 2 Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности, нормативной базе Учреждения, порядке и правилах предоставления муниципальных услуг. | 3 В течение 10 дней со дня внесения соответствующих изменений |
| Размещение информации в сети Интернет на сайте Учреждения, в печатных средствах массовой информации. | Информация о деятельности Учреждения, о порядке и правилах предоставления муниципальных услуг в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 года № 582. | |
| Индивидуальное устное информирование при личном обращении или по телефону. Письменное информирование при обращении граждан. | Информация о местонахождении ДОУ, номера телефонов, адрес электронной почты, графики работы должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, о порядке предоставления муниципальных услуг и др. | |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Учреждение работы не выполняет.

Часть 3. Перечне сведения о муниципальном задании <4>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня;
- иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Соглашение между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ). При необходимости учреждение представляет Управление образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Сбор и анализ статистического отчета 85-к | 1 раз в год | Управление образования города Махачкалы |
| Внутренний контроль: - оперативный контроль; - тематический контроль; - другие виды контроля; - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в организацию. | В соответствии с планом внутреннего контроля организации. | Внутренний контроль осуществляется администрацией организации. |
| Внешний контроль Учредителя: - мониторинг основных показателей работы за определенный период; - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в Управление образования вышестоящие организации в отношении образовательной организации, оказывающей муниципальную услугу; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в дошкольную образовательную организацию на предмет фиксации в ней | В соответствии с планом графика управления образования. | Управление образования города Махачкалы |

| | | |
|---|--|--|
| жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам | | |
| Внешний контроль | В соответствии с планом контрольно-надзорных органов | Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения, Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации городского округа с внутригородским делением «Город Махачкала» от 20.02.2017 года №191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «Город Махачкала» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

в срок до 25 января следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- предварительный отчет об исполнении муниципального задания представляется до 1 декабря текущего финансового года
- размещение на официальном общероссийском сайте для размещения информации об учреждениях www.bus.gov.ru, согласно приказу Министерства финансов РФ от 21 июля 2011 года №86н «Об утверждении порядка предоставления информации информации государственным (муниципальным) учреждениям, её размещение на официальном сайте сети Интернет и ведения указанного сайта
- отчетность предоставлять в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

Руководитель МБДОУ «Д/С№ 91»



ПОДПИСЬ

ФИО

С.В. Рашид Умаров