

Утвержден на заседании Педагогического совета №1

Разработчик: Камбулатова С.В. _____

Протокол №1 от 20.08.2019г.

План заседаний Общего собрания работников

МБДОУ «Детский сад №91» на 2019-2020 учебный год

| № | Дата проведения | Повестка заседания | Ответственный |
|----------|------------------------|--|---|
| 1 | Август | 1.Выборы председателя и секретаря общего собрания работников ДОУ 2.Об утверждении штатного расписания, тарификации. 3.Ознакомление с должностными инструкциями. | Заведующая Камбулатова С.В. Председатель ОСП Секретарь ОРС |
| 2 | Сентябрь | 1.Подведение итогов оздоровительной работы. 2.Итоги подготовки детского сада к началу нового учебного года. 3.Правила внутреннего трудового распорядка. 4.Проведение инструктажа педагога по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 5.Об утверждении кандидатур на награждении почетными грамотами УО, Минобрнауки РД ко дню учителя. 6.Обсуждение вопросов по противодействию экстремизму и терроризму. 7.Результаты оперативного контроля. | Заведующая Камбулатова С.В. Председатель ОСП Секретарь ОРС |
| 3 | Октябрь | 1.О подготовке к осенне- зимнему периоду. 2.Организация закаливания детей. 3.Обсуждение вопросов по противодействию экстремизму и терроризму. 4.Результаты оперативного контроля. | Заведующая Камбулатова С.В. Председатель ОСП Секретарь ОРС |
| 4 | Декабрь | 1.Результаты плановой проверки Пожнадзора. 2.Рассмотрение графика отпусков на 2019 год. 3.Анализ заболеваемости детей за 2019 год. 4.Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 5.Соблюдение требований пожарной безопасности. 6.Результаты оперативного контроля. | Заведующая Камбулатова С.В. Председатель ОСП Секретарь ОРС |
| 5 | Февраль | 1.О подготовке к весеннему периоду. | Заведующая |

| | | | |
|----------|------------|--|---|
| | | <p>2. Организация двигательной активности детей на прогулках</p> <p>3. Результаты оперативного контроля.</p> | <p>Камбулатова С.В. Председатель ОСП Секретарь ОРС</p> |
| 6 | Май | <p>1. предварительные итоги за 2019- 2020 учебный год.</p> <p>2.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Сохранность имущества ДОУ</p> <p>4. Основные задачи ДОУ на летний оздоровительный период.</p> <p>5.О подготовке к летнеоздоровительному периоду.</p> <p>6.Обсуждение вопросов по противодействию экстремизму и терроризму.</p> <p>7. Результаты оперативного контроля.</p> | <p>Заведующая Камбулатова С.В. Председатель ОСП Секретарь ОРС</p> |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Камбулатова Саидат Валихановна

Действителен с 13.04.2021 по 13.04.2022